



Komunikat w sprawie realizacji pilotażowego programu „AKTYWNY SAMORZĄD” w 2020 r.

Moduł I Obszar A likwidacja bariery transportowej	
Zadanie 1	pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu
Zadanie 2	pomoc w uzyskaniu prawa jazdy, adresowana do osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu
Zadanie 3	pomoc w uzyskaniu prawa jazdy, adresowana do osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu słuchu, w stopniu wymagającym korzystania z usług tłumacza języka migowego
Zadanie 4	pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu, adresowana do osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu słuchu
Moduł I Obszar B likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informacyjnym	
Zadanie 1	pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub do osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu wzroku lub obu kończyn górnych
Zadanie 2	dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania
Zadanie 3	pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania, adresowana do osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu wzroku
Zadanie 4	pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu słuchu i trudnościami w komunikowaniu się za pomocą mowy
Zadanie 5	pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego sprzętu elektronicznego, zakupionego w ramach programu, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności
Moduł I Obszar C likwidacja barier w poruszaniu się	
Zadanie 1	pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym
Zadanie 2	pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności
Zadanie 3	pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości, adresowana do osób ze stopniem niepełnosprawności
Zadanie 4	pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, (co najmniej na III poziomie jakości), adresowana do osób ze stopniem niepełnosprawności
Zadanie 5	pomoc w zakupie skutera inwalidzkiego o napędzie elektrycznym lub oprzyrządowania elektrycznego do wózka ręcznego, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu powodującą problemy w samodzielnym przemieszczaniu się i posiadających zgodę lekarza specjalisty na użytkowanie przedmiotu dofinansowania
Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej	
Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym	

Terminy składania wniosków w formie elektronicznej i papierowej:

1. Moduł I od dnia 01.03.2020 do dnia 31 sierpnia 2020 r.
2. Moduł II: przyjmowanie wniosków odbywa się w dwóch cyklach:
 - od dnia 01.03.2020 r. do dnia 31 marca 2020 r. (dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2019/2020)
 - od dnia 01.10.2020 r. do dnia 10 października 2020 r. (dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2020/2021).

Szczegółowe informacje udzielane są pod numerem telefonu (34) 356 32 57.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the establishment of clear policies and procedures. It stresses that a strong data governance framework is crucial for maintaining data integrity and compliance with relevant regulations.

6. The sixth part of the document explores the benefits of data-driven decision-making and how it can lead to improved performance and innovation. It provides examples of how data analysis has been used successfully in various industries.

7. The seventh part of the document discusses the role of data in strategic planning and the development of long-term goals. It emphasizes that data provides valuable insights into market trends and customer behavior, which are essential for informed strategic decisions.

8. The eighth part of the document addresses the importance of data literacy and the need for ongoing training and education. It suggests that all employees should have a basic understanding of data and how to use it effectively in their work.

9. The ninth part of the document discusses the role of data in risk management and the identification of potential threats. It highlights that data analysis can help organizations anticipate risks and take proactive measures to prevent them.

10. The tenth part of the document concludes by summarizing the key points discussed and reiterating the importance of data in modern business operations. It encourages organizations to embrace data as a strategic asset and to invest in the necessary resources to maximize its value.

11. The eleventh part of the document provides a list of references and sources used in the document. It includes books, articles, and online resources that provide further information on the topics discussed.

12. The twelfth part of the document discusses the future of data and the emerging trends in data science and analytics. It highlights the potential of artificial intelligence and machine learning to revolutionize data analysis and decision-making.

13. The thirteenth part of the document addresses the ethical implications of data and the need for responsible data practices. It discusses the importance of protecting individual privacy and ensuring that data is used for legitimate purposes.

14. The fourteenth part of the document discusses the role of data in social and environmental reporting. It highlights how data can be used to measure and improve an organization's social and environmental performance.

15. The fifteenth part of the document concludes by providing a final summary and a call to action. It encourages organizations to take a data-driven approach to their operations and to continuously improve their data management practices.

16. The sixteenth part of the document discusses the importance of data in the context of the current global economic environment. It highlights how data can help organizations navigate uncertainty and identify new opportunities for growth.

17. The seventeenth part of the document addresses the challenges of data integration and the need for interoperable systems. It discusses how organizations can break down data silos and achieve a more unified view of their data.

18. The eighteenth part of the document discusses the role of data in the development of new products and services. It highlights how data can provide valuable insights into customer needs and preferences, which can inform product development and innovation.

19. The nineteenth part of the document addresses the importance of data in the context of the digital transformation of organizations. It highlights how data is a key driver of digital transformation and how it can be used to optimize business processes and improve customer experiences.

20. The twentieth part of the document concludes by providing a final summary and a call to action. It encourages organizations to embrace data as a strategic asset and to invest in the necessary resources to maximize its value.

21. The twenty-first part of the document discusses the importance of data in the context of the current global economic environment. It highlights how data can help organizations navigate uncertainty and identify new opportunities for growth.

22. The twenty-second part of the document addresses the challenges of data integration and the need for interoperable systems. It discusses how organizations can break down data silos and achieve a more unified view of their data.

23. The twenty-third part of the document discusses the role of data in the development of new products and services. It highlights how data can provide valuable insights into customer needs and preferences, which can inform product development and innovation.

Zadania realizowane przez PCPR na rzecz pomocy osobom niepełnosprawnym ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

1. Uczestnictwo osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.11.2007r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. nr 230, poz. 1694 ze zm.).

Turnus oznacza zorganizowaną formę aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, której celem jest ogólna poprawa psychofizycznej sprawności oraz rozwijanie umiejętności społecznych uczestników, między innymi przez nawiązanie i rozwijanie kontaktów społecznych.

Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie, pod warunkiem że:

- została skierowana na turnus rehabilitacyjny na wniosek lekarza, pod którego opieką się znajduje;
- w roku, w którym ubiega się o dofinansowanie, nie uzyskała na ten cel dofinansowania ze środków Funduszu;
- weźmie udział w turnusie, który odbędzie się w ośrodku wpisanym do rejestru ośrodków, prowadzonego przez wojewodę, lub poza takim ośrodkiem, w przypadku gdy turnus jest organizowany w formie niestacjonarnej;
- wybierze organizatora turnusu, który posiada wpis do rejestru organizatorów turnusów;
- będzie uczestniczyła w zajęciach przewidzianych w programie turnusu, który wybrała;
- nie będzie pełniła funkcji członka kadry na turnusie ani nie będzie opiekunem innego uczestnika tego turnusu;
- złoży oświadczenie o wysokości dochodu oraz informację o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym;
- w przypadku turnusu, którego program przewiduje także zabiegi fizjoterapeutyczne, przedstawi podczas pierwszego badania lekarskiego na turnusie zaświadczenie lekarskie o aktualnym stanie zdrowia.

Z turnusów rehabilitacyjnych mogą korzystać osoby niepełnosprawne, tj. te, które posiadają ważne orzeczenie o:

- zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności, lub
- całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
- niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia,
- stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998r.

oraz osoby, których **przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:**

- 50 % przeciętnego wynagrodzenia* na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 65 % przeciętnego wynagrodzenia* w przypadku osoby samotnej.

W przypadku przekroczenia kwot dochodu, kwotę dofinansowania pomniejsza się o kwotę, o którą dochód ten został przekroczony.

Osobie niepełnosprawnej o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym oraz osobie niepełnosprawnej w wieku do 16 lat może być przyznane dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym jej opiekuna, pod warunkiem że:

- wniosek lekarza zawiera wyraźne wskazanie wraz z uzasadnieniem konieczności pobytu opiekuna,
- opiekun nie będzie pełnił funkcji członka kadry na tym turnusie;
- opiekun nie jest osobą niepełnosprawną wymagającą opieki innej osoby;
- opiekun ukończył 18 lat albo ukończył 16 lat i jest wspólnie zamieszkującym członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej.

Dofinansowanie przyznaje się na wniosek osoby niepełnosprawnej, złożony na odpowiednim formularzu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Formularz wniosku dostępny jest w siedzibie PCPR lub na stronie internetowej www.pcpr-lubliniec.pl. Wniosek może być złożony w każdym czasie.

Wymagane załączniki do wniosku:

- kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub kopia wypisu z treści orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem albo kopia orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu),
- wniosek lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny (druk zaświadczenia lekarskiego w załączeniu do formularza wniosku),
- zaświadczenie ze szkoły/uczelni o kontynuowaniu nauki w przypadku Wnioskodawcy uczącego się i niepracującego w wieku 16 – 24 lat
- dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej (opiekun prawny, pełnomocnik).

Dofinansowanie, ze środków PFRON, uczestnictwa w turnusie nie jest możliwe, jeżeli turnus jest finansowany w części lub całości na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub o systemie ubezpieczeń społecznych albo o ubezpieczeniu społecznym rolników.

Wysokość dofinansowania	
30 % przeciętnego wynagrodzenia*	osoba niepełnosprawna ze znacznym stopniem niepełnosprawności
	osoba niepełnosprawna w wieku do 16 roku życia
	osoba niepełnosprawna w wieku 16-24 lat ucząca się i niepracująca, bez względu na stopień niepełnosprawności
27 % przeciętnego wynagrodzenia	osoba niepełnosprawna z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności
25 % przeciętnego wynagrodzenia	osoba niepełnosprawna z lekkim stopniem niepełnosprawności
20 % przeciętnego wynagrodzenia	opiekun osoby niepełnosprawnej
20 % przeciętnego wynagrodzenia	osoba niepełnosprawna zatrudniona w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności

Osoba niepełnosprawna, w terminie 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyznaniu dofinansowania, nie później jednak niż na 21 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu rehabilitacyjnego, przekazuje centrum pomocy informację o wyborze turnusu w ośrodku, który uzyskał wpis do rejestru ośrodków i organizatorów turnusów rehabilitacyjnych oraz posiada uprawnienia do przyjmowania osób niepełnosprawnych z określonymi w orzeczeniu lub we wniosku lekarskim dysfunkcjami lub schorzeniami.

Aktualne informacje o ośrodkach i organizatorach turnusów rehabilitacyjnych, posiadających wpisy do rejestrów wojewody dostępne są pod adresem elektronicznym: <https://empatia.mpips.gov.pl>

Na stronie umożliwiono wyszukiwanie ośrodków i organizatorów według zadanych kryteriów (np. rodzaju turnusu, rodzaju dysfunkcji, adresu). Wyszukane pozycje można następnie wydrukować wraz z danymi kontaktowymi.

W przypadku skrócenia uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym z przyczyn innych niż losowe, osoba niepełnosprawna ponosi koszty pobytu na tym turnusie. Powyższa sytuacja dotyczy również opiekuna osoby niepełnosprawnej.

2. Zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926).

Przedmioty ortopedyczne to sprzęty niezbędne osobie niepełnosprawnej w przypadku trwałej niepełnosprawności, w okresie choroby lub usprawnienia leczniczego (są nimi np.: protezy, kule, wózki i inne).

Środki pomocnicze to takie środki, które ułatwiają w znacznym stopniu, bądź umożliwiają, funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej w środowisku społecznym (są nimi np.: pomoce optyczne dla osób niedowidzących, aparaty słuchowe, cewniki, pieluchomajtki, itp.).

Z dofinansowania do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą korzystać osoby niepełnosprawne, tj. te, które posiadają ważne orzeczenie o:

- zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności, lub
- całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub

- niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia,
- stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998r.

oraz osoby, których **przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:**

- 50 % przeciętnego wynagrodzenia* na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 65 % przeciętnego wynagrodzenia* w przypadku osoby samotnej.

Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane są na podstawie **zlecenia wystawionego przez uprawnionego lekarza.**

Dofinansowanie przyznaje się na wniosek osoby niepełnosprawnej, złożony na odpowiednim formularzu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Formularz wniosku dostępny jest w siedzibie PCPR lub na stronie internetowej www.pcpr-lubliniec.pl. Wniosek może być złożony w każdym czasie.

Wymagane załączniki do wniosku:

- kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub kopia wypisu z treści orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem albo kopia orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
- faktura za zakupione przedmioty ortopedyczne lub środki pomocnicze wystawioną na osobę niepełnosprawną, wyszczególniającą kwotę opłaconą przez Narodowy Fundusz Zdrowia w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotę udziału własnego osoby niepełnosprawnej;
- kopia zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze potwierdzona za zgodność, przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie;
- dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej (opiekun prawny, pełnomocnik).

Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi:

- **do 100%** udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany;
- **do 150 %** sumy kwoty ustalonego limitu ceny, wyznaczonego przez NFZ oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.

Przyznane dofinansowanie nie wymaga formy umowy.

3. Dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926).

Rehabilitacja oznacza proces, którego celem jest umożliwienie osobom niepełnosprawnym osiągnięcie i utrzymanie optymalnego poziomu funkcjonowania fizycznego, narządów zmysłów, intelektualnego, psychicznego i/lub społecznego. Do sprzętu rehabilitacyjnego można zaliczyć różnego rodzaju urządzenia, których wybór zależy od rodzaju niepełnosprawności i indywidualnych uwarunkowań psychofizycznych osób niepełnosprawnych, które będą korzystać z tego sprzętu.

Z dofinansowania do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego mogą korzystać:

1. osoby niepełnosprawne, tj. te, które posiadają ważne orzeczenie o:

- zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności, lub
- całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
- niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia,
- stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998r.

oraz osoby, których przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:

- 50 % przeciętnego wynagrodzenia* na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 65 % przeciętnego wynagrodzenia* w przypadku osoby samotnej.
2. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli:
- prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
 - udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł finansowania w wysokości nie objętej dofinansowaniem.

Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje jeżeli:

- wnioskodawca ma zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku wnioskodawca był stroną umowy z PFRON, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy.

Dofinansowanie przyznaje się na wniosek osoby niepełnosprawnej, złożony na odpowiednim formularzu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Formularz wniosku dostępny jest w siedzibie PCPR lub na stronie internetowej www.pcpr-lubliniec.pl. Wniosek może być złożony w każdym czasie.

Wymagane załączniki do wniosku:

- kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub kopia wypisu z treści orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem albo kopia orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
- dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej (opiekun prawny, pełnomocnik).

Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny wynosi do 80% kosztów zakupu sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.

Dofinansowanie nie obejmuje kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych oraz zawarciem umowy o dofinansowanie.

4. Likwidacja barier architektonicznych, technicznych oraz w komunikowaniu się w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926).

Likwidacja barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych może być dofinansowana ze środków PFRON, jeżeli jest dokonywana w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych oraz jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.

- **bariery architektoniczne** to wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym;
- **bariery techniczne** to przeszkody wynikające z braku zastosowania lub niedostosowania, odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności, przedmiotów lub urządzeń, likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie i umożliwić wydajniejsze jej funkcjonowanie;
- **bariery w komunikowaniu się** to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji.

Z dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych, technicznych oraz w komunikowaniu się mogą korzystać osoby niepełnosprawne, tj. te, które posiadają ważne orzeczenie o:

- zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności, lub
- całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
- niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia,
- stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem **1 stycznia 1998r.**

O dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych może ubiegać się osoba niepełnosprawna, która ma trudności w poruszaniu się oraz

- jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości, w której likwiduje się bariery albo
- posiada zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkuje.

O dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne tylko w sytuacji, gdy jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.

Dofinansowanie do likwidacji barier nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które:

- mają zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku były stroną umowy z PFRON, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie osoby niepełnosprawnej,
- w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków Funduszu (nie dotyczy dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych).

Dofinansowanie przyznaje się na wniosek osoby niepełnosprawnej, złożony na odpowiednim formularzu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Formularz wniosku dostępny jest w siedzibie PCPR lub na stronie internetowej www.pcpr-lubliniec.pl. Wniosek może być złożony w każdym czasie.

Wymagane załączniki do wniosku:

- kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub kopia wypisu z treści orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem albo kopia orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia (druk zaświadczenia w załączeniu do wniosku);
- dokument stanowiący podstawę informacji o innych źródłach finansowania (deklarowany udział sponsora);
- dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej (opiekun prawny, pełnomocnik).

Wysokość dofinansowania wynosi **do 95%** kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.

Dofinansowanie nie obejmuje kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych oraz zawarciem umowy o dofinansowanie.

5. Dofinansowanie do usług tłumacza języka migowego lub tłumacza - przewodnika.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926).

Usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika finansowane ze środków PFRON może wykonywać osoba, która jest tłumaczem przysięgłym, zarejestrowana przez Wojewodę, która prowadzi działalność gospodarczą. W przypadku zgłoszenia się osoby (tłumacza) nie spełniającej powyższych wymogów, dofinansowanie nie przysługuje. Tłumacza wskazuje osoba niepełnosprawna.

Z dofinansowania mogą korzystać osoby niepełnosprawne, tj. te, które posiadają ważne orzeczenie o:

- zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności, lub
- całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
- niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia,
- stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem **1 stycznia 1998r.**

oraz jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, warunkiem przyznania dofinansowania jest posiadanie przez wnioskodawcę w orzeczeniu o niepełnosprawności lub orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności symbolu 03-L lub 03-L wraz z symbolem 04-O lub symboli równoważnych stosowanych we wcześniejszych orzeczeniach. W przypadku orzeczenia, w którym brak jest zapisu dotyczącego przyczyny niepełnosprawności, schorzenia te winny być potwierdzone zaświadczeniem lekarza specjalisty.

Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje jeżeli:

- wnioskodawca ma zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku wnioskodawca był stroną umowy z PFRON, rozwiązaną z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy.

Wysokość dofinansowania usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika nie może być wyższa niż 2% przeciętnego wynagrodzenia* za godzinę jej świadczenia.

Dofinansowanie przyznaje się na wniosek osoby niepełnosprawnej, złożony na odpowiednim formularzu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Formularz wniosku dostępny jest w siedzibie PCPR lub na stronie internetowej www.pcpr-lubliniec.pl. Wniosek może być złożony w każdym czasie.

Wymagane załączniki do wniosku:

- kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub kopia wypisu z treści orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem albo kopia orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
- dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej (opiekun prawny, pełnomocnik).

Dofinansowaniu nie podlega świadczenie usługi przez tłumacza w organach administracji publicznej (przez organ administracji publicznej rozumie się ministrów, centralne organy administracji rządowej, wojewodów, działające w nich lub we własnym imieniu inne terenowe organy administracji rządowej zespolonej i niezespolonej, organy jednostek samorządu terytorialnego).

Dofinansowanie nie obejmuje kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych oraz zawarciem umowy o dofinansowanie. Umowa określa kwotę dofinansowania (ilość godzin), termin i miejsca realizacji usługi. Wyplata dofinansowania następuje na podstawie oryginału faktury/rachunku wystawionej przez tłumacza języka migowego.

Druki wniosków oraz informacje dot. dofinansowań do zadań realizowanych ze środków PFRON dostępne są w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lublińcu przy ulicy Sobieskiego 9, tel./fax. (34) 356 32 57 oraz na stronie internetowej: www.pcpr-lubliniec.pl.

** **przeciętne wynagrodzenie** to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.*